



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง กำหนดการกิจกรรมนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี
ระบบ TCAS รอบที่ ๔ Direct Admission ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

เพื่อให้การดำเนินการของนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS รอบที่ ๔ Direct Admission ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงให้นักศึกษาใหม่ ปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดกิจกรรมที่นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะต้องดำเนินการก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๑	ประกาศรหัสประจำตัวนักศึกษา	วันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	นักศึกษาตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th กรณีขัดข้องไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อปรากฏ ให้ติดต่อ กองบริหารการศึกษาโดยตรง (ภายในเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓
๒	บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่	วันพุธที่ ๒๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none">นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และเมนูระบบทะเบียนประวัตินักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และประสงค์ให้มหาวิทยาลัยมหิดล ย้ายสิทธิฯ มายังโรงพยาบาลสังกัด มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ศึกษารายละเอียดที่เมนู ระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป (สามารถดำเนินการภายหลังได้ ซึ่งส่วนนี้ไม่มีผลต่อการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล)ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติฯ อาจทำให้นักศึกษาเสียสิทธิ์ที่พึงได้ในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เช่น ทุนการศึกษา สวัสดิการต่าง ๆ กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สามารถสอบถามได้ที่ Inbox Facebook Page : Mahidol Health

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๓	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	วันพุธที่ ๒๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ● สถานที่จำหน่ายเครื่องแบบนักศึกษาใหม่ The Harmony สามารถดูรายละเอียดได้ที่ https://th-th.facebook.com/muharmony โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๐๐ ต่อ ๔๑๒๖, ๔๑๒๘ ● เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา ● ส่งรูปถ่ายดิจิทัล เป็นภาพเดี่ยว หน้าตรงเต็มหน้า สวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า และจะต้องไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล เป็นไฟล์นามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB หรือ สแกนรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB หรือ อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนักศึกษาพิธีการจากเมนูถ่ายรูปพร้อมชุดนักศึกษา โดยอุปกรณ์ที่เข้าระบบสำหรับพีเจอร์ท่ถ่ายภาพ จะต้องมียุกรณ์กล้อง กำหนดพื้นหลังสีฟ้า ● ส่งบัตรประจำตัวประชาชน โดย <ol style="list-style-type: none"> ๑. วางบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษาบนกระดาษขาว ๒. เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องข้างบัตรประชาชนบนกระดาษ ๓. ถ่ายรูปบัตรประชาชนเฉพาะด้านหน้าและลายเซ็นรับรอง ๔. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB หรือ ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลบันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB ● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ภาพและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหลังจากส่งไฟล์แล้วภายใน ๗ วัน <p style="text-align: center;">กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔</p>

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๔	ชำระเงิน ค่าธรรมเนียม การศึกษา	วันพุธที่ ๒๖ ถึงวันศุกร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ● เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา เมนูใบชำระเงิน ระบบจะแสดงรายการใบแจ้งหนี้ กดเลือกปุ่ม Payment เพื่อแสดง QR Code ● สแกน QR Code จากหน้าจอ ผ่านแอปพลิเคชันของธนาคาร (Mobile Banking) ทั้งนี้ QR Code ที่แสดงบนหน้าจอนี้ สามารถชำระเงินได้ ก่อนเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น ● โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงิน (สลิปธนาคาร) เพื่อแสดงต่อมหาวิทยาลัยมหิดล (กรณีพบปัญหาการชำระเงิน) ● หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ ผู้ที่ชำระเงินแล้วมหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ● หากนักศึกษามีปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ และต้องสำรองเงินจ่ายไปก่อนภายในกำหนดชำระเงินของแต่ละรอบการรับนักศึกษา ● นักศึกษาใหม่ที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา เมนูใบชำระเงิน จะแสดงรายการข้อมูลการชำระเงิน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๘
๕	รับรหัสใช้งาน เครือข่ายสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล (Account Internet)	วันเสาร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ถึง วันพุธที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อมหาวิทยาลัยปิดระบบการบันทึกข้อมูลระเบียบประวัติในแต่ละรอบการรับนักศึกษาแล้ว นักศึกษาสามารถรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับใช้ Login เข้าสู่ระบบ Internet, MU Wi-Fi, E-mail Address ของมหาวิทยาลัย (@student.mahidol.ac.th) และระบบงานการศึกษาได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ https://myinternet.mahidol.ac.th/ เลือกเมนู “สำหรับนักศึกษา” เลือก “เปิดใช้งาน Account” โดยนักศึกษากรอกข้อมูลยืนยันตัวตนเพื่อรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารฯ (ดำเนินการครั้งเดียวใช้ได้ทุกระบบ) ● หลังจากเปิดใช้งาน Account รอประมาณ ๓๐ นาที จึงจะสามารถใช้งาน Account เข้าสู่ระบบต่าง ๆ ของทางมหาวิทยาลัยได้ ● สามารถ Login ใช้งาน E-mail ได้ที่ https://login.microsoftonline.com/ ในวันถัดไป

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๖	ลงทะเบียนสมัครสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT) (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	Paper-based Examination (PBE) ภายในวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ลงทะเบียนสมัครสอบ MU-ELT ที่เว็บไซต์ https://mursc.mahidol.ac.th นักศึกษาติดตามรายละเอียดที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/ea/english/ เรื่อง “แนวทางการสอบ MU-ELT ของนักศึกษารหัส ๖๗” ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
๗	ยื่นคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	ภายในวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>สำหรับนักศึกษาที่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดอื่น ๆ เช่น TOEIC, TOEFL iBT, IELTS, MU GRAD Test, TOEFL ITP (ที่จัดสอบโดยมหาวิทยาลัยมหิดล) และ Duolingo โดยมีวิธีการยื่นคะแนน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้ยื่นคะแนนดังกล่าวจนถึงวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคะแนนมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันแรกของการเปิดภาคการศึกษาวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ยื่นผ่านเว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบคะแนนภาษาอังกฤษ และเลือกส่งคะแนนภาษาอังกฤษ
๘	จองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)	วันจันทร์ที่ ๘ ถึงวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะพักหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) ของมหาวิทยาลัยให้จองหอพักในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ https://dormitory.mahidol.ac.th เริ่มเปิดให้จองหอพัก วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. กรณีขัดข้องให้ติดต่องานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) Call Center ๐๖ ๖๑๐๔ ๕๕๙๙
๙	ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/scholarship</p> <p>กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๑๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๑๘</p>

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๑๐	สอบวิชาความรู้ ด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT)	Paper-based Examination (PBE) วันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบเช้า หรือรอบบ่าย) วันอาทิตย์ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบเช้า หรือรอบบ่าย)	นักศึกษาสามารถติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://opmahidolac.th/ea/english/ เรื่อง “แนวทางการสอบ MU-ELT ของนักศึกษารหัส ๖๗” ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
๑๑	รับกุญแจหอพัก นักศึกษา (บ้านมหิดล)	วันเสาร์ที่ ๒๐ ถึง วัน จันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	นักศึกษาที่จองหอพัก และชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านระบบ QR Code เรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อขอรับกุญแจห้องพักได้ที่ สำนักงานหอพัก นักศึกษา (บ้านมหิดล) โดยแสดงหลักฐานดังนี้ ๑. หลักฐานการชำระเงิน ๒. ผลการผ่านแบบทดสอบหลังการอบรม “วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิง ไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)” ต้องเกิน 60% ขึ้นไป (หมายเหตุ: นักศึกษาสามารถเข้าไปเรียนออนไลน์ได้ที่ระบบ MUx โดย Login เข้าระบบ จากนั้นเข้าเรียนผ่าน Link: https://mux.mahidol.ac.th/ Courses/course-v1:MU-OP+OP022+MU-OP_000069/about ในหัวข้อเรื่อง "วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินใน หอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)"
๑๒	กิจกรรม ผู้ปกครองพบ ผู้บริหาร กิจกรรม แบบไฮบริด	วันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้ปกครองพบผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ด้าน การศึกษาและกิจการนักศึกษา โดยสามารถติดตามข้อมูลได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/parentvoc/
๑๓	กิจกรรมรักน้อง	วันศุกร์ที่ ๒๖ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรมรักน้อง เพื่อต้อนรับ นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สถานที่: มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๑๔	ส่งไฟล์ระเบียบ แสดงผลการเรียนฯ (ปพ. ๑ : พ)	ภายในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ● เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา ● ส่งระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ (มีระบุวันอนุมัติการจบ) โดยถ่ายภาพดิจิทัลเป็นภาพระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น) ๒. เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ๓. ถ่ายรูปสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และลายเซ็นรับรอง ๔. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB หรือ ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น) เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลทั้งด้านหน้าและด้านหลัง บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB ● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ใบระเบียบแสดงผลการเรียนฯ หลังจากส่งไฟล์แล้วภายใน ๗ วัน <p>กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔</p>
๑๕	การรับบัตร ประจำตัวนักศึกษา	เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศ
๑๖	กองทุนกู้ยืม เพื่อการศึกษา (ยศ.)	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.) ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ในระบบ https://wsa.dsl.studentloan.or.th และศึกษาข้อมูลที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/sa/ กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๖, ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๑

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๑๗	พิธีปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับมหาวิทยาลัย	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	นักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สถานที่ : มหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๑๘	กิจกรรมรับน้อง เข้าบ้านมหิดล	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	เวลา ๑๘.๐๐ น. นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) เข้าร่วมกิจกรรมรับ น้องเข้าบ้าน (บ้านมหิดล)
๑๙	ตรวจสอบกลุ่ม เรียนรายวิชาศึกษา ทั่วไป และรายวิชา เลือกเสรี	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	นักศึกษาตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศล่าสุดและเมนู ตารางสอน/กลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/วิชาเลือกเสรี กรณีขัดข้องให้ติดต่อศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๘๖
๒๐	ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับส่วนงาน	วันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือตามที่ส่วนงาน กำหนด	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สำหรับส่วนงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สถานที่ : ตามที่ส่วนงานกำหนด
๒๑	ลงทะเบียนเรียน วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี และ วิชา Advance English ในระบบออนไลน์	วันจันทร์ที่ ๕ ถึงวัน จันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ● เริ่มเปิดให้ลงทะเบียนเรียนวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ● นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบออนไลน์ โดยเข้าเว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา และเมนูเพิ่มรายวิชา นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/รายวิชาเลือกเสรีได้ตามความสนใจ ซึ่งบางวิชาจำกัดจำนวนผู้เรียน หากมีผู้เลือกเต็มชั้นเรียนแล้ว จะไม่สามารถเลือกได้ ให้เปลี่ยนไปเลือกรายวิชาอื่นแทน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙

ข้อ	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๒๒	เปิดเรียน ภาคการศึกษาต้น	วันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร. เกษักรเนติ สุขสมบูรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล